



ДБ: 3539/1.4.3
Датум : 09.12.2024.год

УПУСТВО
ПОНУЂАЧИМА О ДОСТАВЉАЊУ ЗАТВОРЕНИХ ПИСАНИХ
ПОНУДА ЗА ПРОДАЈУ ВОЗИЛА
ЛИЦИТАЦИЈА II
LADA NIVA 1.7 I 4x4

Упутство понуђачима о достављању затворених писаних понуда за продају возила (у даљем тексту: Упутство) ЈКСП „Топола“ Топола, (у даљем тексту: Предузеће) садржи податке о захтевима предузећа у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак продаје предметног возила.

- Понуђач мора испуњавати све одређене услове за учешће у поступку продаје, а понуду у целини припрема и доставља у складу са Упутством. У супротном, понуда се одбија.
- Понуђач доставља понуду за предметно возило у писаном облику, у затвореној коверти и не може је накнадно мењати.
- Вредност у понуди мора бити исказана у динарима.
- Почетна вредност предметног возила - **LADA NIVA 1.7 I 4x4** износи **183.034,00 динара**
- Понуду могу поднети сва правна и физичка лица (домаћа и страна), која испуњавају услове предвиђене овим упутством.
- Уз понуду неопходно је доставити и следеће доказе:

1) за домаће правно лице - фотокопију извода из Агенције за привредне регистре или другог одговарајућег регистра.

НАПОМЕНА: У случају сумње, предузеће ће затражити оригинал докумената на увид. Понуђач одговара за тачност података.

2) за страно правно лице - документ о регистрацији правног лица издат од стране надлежног органа те државе.

НАПОМЕНА: Документација коју прилаже страно правно лице мора бити преведена и оверена од судског тумача, као и оверена од стране надлежног органа те државе (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Србији.

- 3) за домаће физичко лице - фотокопију личне карте.
 - 4) за страно физичко лице - фотокопију пасоша.
7. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у Образац понуде (у прилогу). Понуђач доставља доказ за учешће у поступку продаје у једном примерку, са Обрасцем понуде.
8. Понуђач, правно лице дужан је да у понуди наведе: назив фирме, адресу, матични број и ПИБ, контакт особу, број телефона, e-mail адресу, понуђену цену возила у динарима, име и презиме лица овлашћеног за заступање, његов потпис и печат фирме.



9. Понуђач, физичко лице, дужан је да у понуди наведе: име и презиме понуђача, адресу, ЈМБГ и број личне карте (стрено физичко лице број пасоша), контакт особу, телефон, e-mail адресу, понуђену цену возила у динарима и потпис понуђача.

10. Неблаговремено приспеле понуде биће враћене неотворене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Незатворене и неприхватљиве понуде неће бити разматране, већ одбијене.

Неблаговремена понуда је понуда која је предата или која је доспела на адресу предузећа по истеку датума и сата одређених у јавном позиву.

Неприхватљива понуда је понуда: која је благовремено предата али која не испуњава све захтеве из Упутства; којом је понуђена цена нижа од почетне продајне цене дате у јавном позиву; понуда у којој цена није наведена у динарима и сл.

11. Комисија ће констатовати да је поступак продаје возила предузећа неуспео: ако нико није доставио понуду или ако нико од понуђача није доставио прихватљиву понуду.

12. Критеријум за оцењивање понуде за куповину возила је највиша понуђена цена за возило.

У случају да понуђачи понуде исту цену за возило, предност ће имати понуђач чија је понуда раније примљена у предузеће.

13. Уколико на оглас пристигне једна понуда, иста ће се узети у разматрање.

14. Писане понуде подносе се на адресу адресу JKSP „Топола“ Топола , улица Миливоја Петровића Блазнавца број 6, 34310 Топола, непосредно писарници или преко поште.

Коверта са понудом мора имати ознаку „ПОНУДА за куповину возила – НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини назив и адресу понуђача.

Зainteresовани понуђачи могу да доставе своје понуде, сачињене у складу са Упутством, најкасније до **16.12.2024. године до 12⁰⁰ часова**, када ће се у 13⁰⁰ часова, у просторијама JKSP „Топола“ Топола извршити комисијско отварање понуда.

На отварању понуда могу присуствовати понуђачи односно њихови овлашћени представници.

Овлашћени представници понуђача могу присуствовати отварању понуда уз писано пуномоћје за учешће у отварању понуда, које се доставља Комисији непосредно пре започињања поступка отварања понуда. У случају да представници не доставе писано пуномоћје за учешће у отварању понуда сматраће се да имају статус опште јавности, као и сва остала заинтересована лица која присуствују отварању понуда.

15. О јавном отварању понуда сачињава се Записник који садржи податке о члановима Комисије, присутним представницима понуђача, податке из понуде, достављену документацију, датум достављања понуде, време почетка и завршетка јавног отварања. Записник о јавном отварању понуда ће бити достављен понуђачима у року од три дана од дана отварања понуда.

16. После завршетка јавног отварања понуда, разматрања понуда које испуњавају услове из овог упутства, према наведеном критеријуму за возило и рангирања достављених понуда, Комисија за продају возила у року од два радна дана од дана отварања понуда доставља предлог генералном директору за избор најповољнијег понуђача за продају путничког возила.

17. Изабрани понуђач уплаћује цену возила из понуде у динарима на текући рачун предузећа број 155-31460-11 у једнократном износу. Цена возила се уплаћује у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

18. Изабрани понуђач је у могућности да одустане од куповине лицитираног возила, након уплате 20% лицитиране вредности из образца понуде.

19. Након уплате износа из тачке 17. овог упутства и потписивања Уговора о купопродаји, изабрани понуђач је дужан да у року од 5 дана од дана потписивања Уговора о купопродаји изврши преузимање возила. У случају да изабрани понуђач не изврши своју обавезу о року, предузеће ће зарачунавати лежарину возила за сваки дан закашњења у износу који ће бити накнадно одређен.



20. Возило се продаје по принципу „виђено-купљено“ и неће се примати никакве reklамације које се односе на квалитет и карактеристике.

КОМИСИЈА

Марко Драгићевић

председник

Зоран Некић, члан изаменик
председника

Ивица Радовановић, члан